

A.	KOMPONEN STANDAR PELAYANAN YANG TERKAIT DENGAN PROSES PENYAMPAIAN PELAYANAN (<i>SERVICE POINT</i>)	
NO	KOMPONEN	URAIAN
I	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Permohonan 2. Foto copy Nomor Induk Berusaha (NIB) 3. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Pemohon 4. Surat pernyataan bersedia menjadi penanggung jawab toko obat dari asisten apoteker 5. Foto kopi ijazah asisten apoteker 6. Foto kopi surat izin kerja asisten apoteker 7. Surat Keterangan berbadan sehat dari dokter umum yang memiliki SIP 8. Denah lokasi 9. Pas foto ukuran 4 x 6, sebanyak 2 lbr/foto langsung di MPP 10. Rekomendasi Dinkes setempat (3 hari kerja)
II	Alat dan Bahan	1. Dokumen persyaratan lainnya melalui layanan mandiri